

## Factura Pequeño Contribuyente

**YUMA BETZABE , MENDOZA DEL VALLE**  
Nit Emisor: 2810689K  
**SERVICIOS TECNICOS MENDOZA**  
**BARRIO CENTRO, zona 0, LA LIBERTAD, PETÉN**  
NIT Receptor: 114367019  
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO  
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
**02DC2A5E-C747-48C2-ADE5-39B2B01AA35D**  
**Serie: 02DC2A5E Número de DTE: 3343337666**  
**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 31-mar-2026 10:29:51  
Fecha y hora de certificación: 02-mar-2026 10:29:51

Moneda: GTQ

| #No              | B/S      | Cantidad | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                  | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|------------------|----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1                | Servicio | 1        | Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-106, correspondiente al mes de marzo del 2026. | 6,000.00                | 0.00           | 0.00                | 6,000.00  |           |
| <b>CANCELADO</b> |          |          |                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>TOTALES:</b>         | 0.00           | 0.00                | 6,000.00  |           |

\* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador                                      |
|-------------------------------------------------------------|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



(f)   
Yuma Betzabe Mendoza del Valle  
DPI: 1779 54264 1703



(f)   
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director -OCRET-

**Contribuyendo juntos por Guatemala**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                       |                 |                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                           |                 | 2026-203-1-2-106                                  |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                 | RH-029-203-1-2026                                 |
| Tipo de Servicios:                                    |                 | Servicios Técnicos                                |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                 | Yuma Betzabe Mendoza del Valle                    |
| NIT de la persona contratista:                        |                 | 2810689k                                          |
| Plazo de contratación                                 | Del: 02/01/2026 | Al: 30/06/2026                                    |
| Período de este informe:                              | Del: 01/03/2026 | Al: 31/03/2026                                    |
| Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos             |                 | Q. 6,000.00                                       |
| Prestados en:                                         |                 | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-106, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA DIGITACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE SEDE TERRITORIAL DE SAN BENITO PETÉN.**
  - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el registro de documentos que ingresan y egresan de la sede territorial San Benito, Petén.
  - ❖ **RESULTADO:** Brindar información oportuna y ordenada facilitando la consulta y el seguimiento de trámites.
2. **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA EL ESCANEADO DE DOCUMENTOS EN SEDE TERRITORIAL DE SAN BENITO PETÉN.**
  - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en el escaneo de documentación relacionada a la sede territorial San Benito, Petén.
  - ❖ **RESULTADO:** Digitalización y respaldo electrónico de documentos, mejorando la conservación y la reducción del riesgo de pérdida de archivos físicos.
3. **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA FACILITACIÓN DE INFORMACIÓN DE SEDE TERRITORIAL DE SAN BENITO PETÉN**
  - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en proporcionar información a los usuarios que se presentaron a la sede territorial San Benito, Petén, acerca de trámites realizados con anterioridad.
  - ❖ **RESULTADO:** Orientación adecuada a los usuarios para resolución de dudas a los usuarios.

- ✓ 4. **BRINDAR APOYO TÉCNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA HIGIENE DE LA SEDE TERRITORIAL DE SAN BENITO PETÉN**
- ✓ ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en actividades relacionada a la limpieza general e higiene de las instalaciones de San Benito Peten.
  - ✓ ❖ **RESULTADO:** Brindar un ambiente adecuado para mejorar las condiciones de trabajo en la Sede Territorial de San Benito, Petén.
- ✓ 5. **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.**
- ✓ ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la verificación de datos en expedientes de Primera Solicitud de arrendamiento, solicitud de cesión de derechos, compraventa de mejoras y atención de llamadas telefónicas en la Sede Territorial de San Benito, Peten.
  - ✓ ❖ **RESULTADO:** Atención adecuada al usuario sobre los procesos relacionados a los arrendamientos.



F. \_\_\_\_\_  
YUMA BETZABE MENDOZA DEL VALLE  
DPI: 1179 54264 1703



F. \_\_\_\_\_  
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO  
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

*Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez*  
Director -OCRET-